

Intézményi intézkedési terv

Intézmény neve:	Tótkomlói Ligeti Óvoda
Intézmény OM azonosítója:	202273
Intézményvezető neve:	Malyáné Lestyán Anna
Intézményvezető oktatási azonosítója:	72746964993
Intézkedési terv neve/azonosítója:	5 évre szóló intézményi intézkedési terv
Intézkedési terv kezdődátuma:	2025. augusztus 1.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2030. augusztus 1.

kiemelkedő terület(ek) felsorolása

1. Pedagógiai folyamatok	A nevelőtestület minden tagja szorosan együttműködik- az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési alapelvek, célok és feladatok megvalósításában, példát mutat annak érdekében, hogy az intézmény elérje kitűzött céljait, feladatait. Felzárkóztatással, egyéni fejlesztéssel, differenciálással segítik a gyermekek fejlődését. Az óvodapedagógusok tervező munkájuk során figyelembe veszik az intézményi belsőelvárásokat, valamint az általuk nevelt, oktatott gyermekek és csoportok fejlesztési céljait.
2. Személyiség - és közösségfejlesztés	A nevelési feltételek kiválóan biztosítottak. Modern eszközökkel felszerelt csoportszobák, tornaterem, fejlesztőszoba, mozgásfejlesztő eszközök állnak a gyerekek, pedagógusok rendelkezésére.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	A vezetés gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség minden tagja aktívan hozzájárul. A szülőket rendszeresen tájékoztatják az eredményekről.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Az igazgató támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködések, az előző tanfelügyelet óta javult az együttműködés hatékonysága az intézményben. Folyamatos és hatékony a több csatornán működő kommunikációs rendszer. Az intézmény a szülőkkel több csatornán megvalósuló (szóbeli, írásbeli,

	online), hatékony kommunikációs csatornákat működtet, megfelelő információkkal rendelkeznek az intézményről. A belső tudásmegosztás rendszeresen szervezett.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	Az intézmény nyitottsága a szülők és a közvetlen környezete felé. A partnerek visszajelzéseit figyelembe veszik, megtörténik a visszacsatolás. A munkájukhoz szükséges intézményekkel, szakemberekkel kiváló kapcsolatot ápolnak. (iskola, gyermekjóléti szolgálat, védőnő, szociális segítő munkatárs). Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.
6. A pedagógiai működés feltételei	Az intézmény tárgyi környezete és humán erőforrásai megfelelnek a gyermekek oktatásának-nevelésének biztosításához - az intézmény felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét és szükség esetén jelzi a hiányokat a fenntartó felé, hatékony az ez irányú együttműködés. A feladatok elosztásában az egyenletes terhelésre törekszenek, az igazgató segítője a helyettese, a teljes nevelőtestület - a fiatal kollégák is igen aktívak. Az intézményi hagyományok, a szervezet működésében a nevelőmunka részét képezik - kapcsolatot tartanak fenn több intézménnyel, akik a városban tevékenykednek.
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak	A nevelést, tanítást segítő eszközöket és a nevelési-tanítási módszereket az óvodapedagógusok tudatosan, céloknak megfelelően, rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban választják ki és alkalmazzák.

fejlesztendő terület(ek) felsorolása

1. Pedagógiai folyamatok	Pedagógiai program 2021-es, javasoljuk jogszabályoknak megfelelő aktualizálását. Javasolt egy szakmai munkaközösség létrehozása, ehhez kapcsolódó munkaterv készítése, amelynek cél- és feladatrendszere összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. Javasoljuk belső tudásmegosztás alkalmával átadni egymásnak az új és bevált módszereket, jó
---------------------------------	---

	gyakorlatokat.
Intézkedés neve/azonosítója:	Pedagógiai folyamatok
Intézkedés célja, indokoltsága:	Pedagógiai program jogszabályoknak megfelelő aktualizálása egy szakmai munkaközösség létrehozása,
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	pedagógiai program szakmai közösség tervek /értékelések elkészítése
A feladat:	pedagógiai program felülvizsgálata, 2025/2026-os nevelési év kezdetére Munkaközösségi szintű stratégia kidolgozása, alkalmazása a pedagógusok fejlesztő munkájának erősítésére, a következő öt évre, azok beépítése az intézmény szakmai dokumentumába.
A feladat végrehajtásának módszere:	dokumentumelemzés, tervezés, ellenőrzés munkaközösségek feladatának erősítése
A feladat elvárt eredménye:	pedagógiai munka megújulása, jogszabályi megfelelés eredményesség növelése
A feladat tervezett ütemezése:	nevelési év vége
A feladat felelőse(i):	óvodaigazgató munkaközösség vezető

fejlesztendő terület(ek) felsorolása

fejlesztendő terület(ek) felsorolása	
2. Személyiség - és közösségfejlesztés	Javasoljuk a Pedagógiai program mely 2021-es teljes körű aktualizálását, ezzel összhangban az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiájának kiszélesítését.
Intézkedés neve/azonosítója:	Személyiség - és közösségfejlesztés
Intézkedés célja, indokoltsága:	pedagógiai program aktivizálása környezettudatos életmódra nevelés és a fenntartható fejlődés pedagógiájának kiszélesítése a pedagógiai programban
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	évenkénti programok szervezése, csoportonként
A feladat:	olyan programok szervezése évente legalább egyszer, csoportonként, ami környezettudatos életmódra nevelés és a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos ismertek bővítését szolgálhatja
A feladat végrehajtásának módszere:	tervezés, új ismeretek szerzése, elsajátítása
A feladat elvárt eredménye:	környezettudatos életmódra nevelés és a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos ismertek bővítése, alkalmazása
A feladat tervezett ütemezése:	nevelési évben
A feladat felelőse(i):	óvodapedagógusok óvodaigazgató

fejlesztendő terület(ek) felsorolása	
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	Ezen a területen nem határoztunk meg fejleszthető tevékenységet. Az előző tanfelügyelet óta elért eredmények megtartására törekedjenek az elkövetkező időszakban is.
Intézkedés neve/azonosítója:	Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények
Intézkedés célja, indokoltsága:	
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	
A feladat:	
A feladat végrehajtásának módszere:	
A feladat elvárt eredménye:	
A feladat tervezett ütemezése:	
A feladat felelőse(i):	

fejlesztendő terület(ek) felsorolása	
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Javasoljuk szakmai munkaközösség létrehozását, illetve munkaközösség vezető kinevezését – ez a vezetői feladatok, terhek megosztását is segíti a későbbiekben.
Intézkedés neve/azonosítója:	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
Intézkedés célja, indokoltsága:	szakmai közösség hatékonyabb működése, nagyobb szerepvállalása a tudásmegosztásban
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	szakmai közösség évenkénti ellenőrzése
A feladat:	olyan szakmai közösség létrehozása, mely támogatja a belső szakmai megújulást
A feladat végrehajtásának módszere:	tervezés, munkaterv, beszámoló belső tudásmegosztás.
A feladat elvárt eredménye:	Láthatóvá válik az éves intézményi munkaterv és az éves munka-közösségi munkaterv egymásra épülése. vezető túlzott terhelésének csökkentése
A feladat tervezett ütemezése:	következő nevelési évek elején
A feladat felelőse(i):	munkaközösség vezető óvodaigazgató


fejlesztendő terület(ek) felsorolása	
5. Az intézmény külső kapcsolatai	Javasoljuk a fenntartható fejlődés pedagógiájának tudatos újragondolását, hangsúlyosabb megjelenését a Pedagógiai Programban, valamint szakmai szervezetekkel tervezett kapcsolatrendszer kiépítését.
Intézkedés neve/azonosítója:	Az intézmény külső kapcsolatai
Intézkedés célja, indokoltsága:	helyi és regionális programokon való részvétel, ahol a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos ismeretei bővíthetnek a gyerekeknek
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	évente legalább egy ilyen programon való részvétel
A feladat:	program kiválasztása, részvétel, felajánlás
A feladat végrehajtásának módszere:	óvoda képviselője, felajánlás, információk átvétele
A feladat elvárt eredménye:	ismeretek bővítése
A feladat tervezett ütemezése:	évente
A feladat felelőse(i):	nevelőtestület óvodaigazgató

fejlesztendő terület(ek) felsorolása	
6. A pedagógiai működés feltételei	Javasoljuk, hogy az óvodapedagógusok is tudatosan keressék a megújulás, innováció lehetőségeit – valósítsák ezt meg intézményi szinten is. A csoportban jól működő jó gyakorlatokat ismertessék meg társaikkal, váljon intézményi jó gyakorlattá. A megvalósult innovációk dokumentálása a honlapon, munkatervben és beszámolóknakban – így megismertetés a partnerekkel.
Intézkedés neve/azonosítója:	A pedagógiai működés feltételei
Intézkedés célja, indokoltsága:	új igények kiszolgálása
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	a pedagógiai munka évenkénti értékelése
A feladat:	új innovációk, jó gyakorlatok kidolgozása azok bemutatása a partnerek felé dokumentálása a dokumentumokban pedagógus módszertani felkészültségének fejlesztése intézményen belüli jó gyakorlatok
A feladat végrehajtásának módszere:	jó gyakorlatok kidolgozása
A feladat elvárt eredménye:	szakmai munka erősödése nő a fiatal kollégák elkötelezettsége szakmai felelősségvállalása a szakmai fejlődésért

	összetartozás, munkamorál
A feladat tervezett ütemezése:	nevelési év vége
A feladat felelőse(i):	fiatal kollégák bevonása óvodaigazgató

fejlesztendő terület(ek) felsorolása	
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak	A továbbképzési program és beiskolázási terv részletesebb kidolgozása javasolt.
Intézkedés neve/azonosítója:	Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvek
Intézkedés célja, indokoltsága:	továbbképzési program részletes kidolgozása
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	célirányos szervezett pedagógus továbbképzésen való részvétellel.
A feladat:	pedagógus módszertani felkészültségének fejlesztése, önfejlesztéssel
A feladat végrehajtásának módszere:	továbbképzések, önképzés
A feladat elvárt eredménye:	szakmai megújulás, felkészültség
A feladat tervezett ütemezése:	minden nevelési év április 30-ig
A feladat felelőse(i):	óvodaigazgató

Tótkomlós, 2025. június 13.


 Malyáné Lestyán Anna
 óvodaigazgató

